



**Demande de permis portant sur la modification sensible du relief du sol au sens de l'article D.IV.4, 9°, du CoDT ou sur l'utilisation d'un terrain pour le dépôt d'un ou plusieurs véhicules usagés, de mitrailles, de matériaux ou de déchets ou pour le placement d'une ou plusieurs installations mobiles au sens de l'article D.IV.4, 15° du CoDT ou sur des actes et travaux d'aménagement au sol aux abords d'une construction autorisée**

CADRE RESERVE A LA COMMUNE OU AU FONCTIONNAIRE DELEGUE

Demandeur

.....

Objet de la demande

.....

Référence dossier

.....

## Cadre 1 - Demandeur

### Personne physique

Nom : ..... Prénom : .....

N° national : .....

#### Adresse

Rue : ..... n° ..... boîte.....

Code postal : ..... Commune : ..... Pays : .....

Téléphone : ..... Fax : .....

Courriel : .....

### Personne morale

Dénomination ou raison sociale : [Western Wallonia Wind & Energy \(W<sup>3</sup> Energy\)](#)

Forme juridique : [Société anonyme](#).....

#### Adresse

Rue : ... [Quai Saint-Brice](#) ..... n° [35](#) boîte.....

Code postal : ... [7500](#)..... Commune : ...[Tournai](#)..... Pays : ... [Belgique](#) .....

Téléphone : ..... [069/23.47.01](#)..... Fax : .....

Courriel : .....

#### Personne de contact

Nom : ..... [Moreau](#) ..... Prénom : ..... [Valentine](#) .....

Qualité : ... [Gestionnaire de projet](#) .....

Téléphone : .....+ [REDACTED] Fax : .....

Courriel : ..... [v.moreau@ideta.be](mailto:v.moreau@ideta.be).....

### Auteur de projet

Nom : ..... [Bontems](#) ..... Prénom : ... [Olivier](#) .....

Dénomination ou raison sociale d'une personne morale : ... [W<sup>3</sup> Energy](#) .....

Forme juridique : ... [Société anonyme](#) .....

Qualité : ..... [Administrateur délégué](#) .....

#### Adresse

Rue : ..... [Quai Saint-Brice](#) ..... n° ...[35](#)..boîte.....

Code postal : ... [7500](#)..... Commune : ..... [Tournai](#) ..... Pays : ..... [Belgique](#) .....

Téléphone : ..... [069/23.47.01](#)... Fax : .....

Courriel : .....

## Cadre 2 – Objet de la demande

### Description du projet :

Présenter les actes et travaux projetés, le but poursuivi, le cubage approximatif des terres à déplacer ainsi que l'indication de la nature des terres à enlever et, le cas échéant, la nature et l'origine des terres à amener ;

Les travaux présentant une modification sensible du relief du sol sont l'aplanissement d'une bute afin de créer des chemins d'accès, des aires de montage et les fondations de l'éolienne.

Au total, ce sont 3.209 m<sup>3</sup> de terres qui seront excavées dont 630 m<sup>3</sup> seront réutilisées sur place et 2.579 m<sup>3</sup> seront évacuées.

Ces informations sont détaillées au point 1.2.2, 1.2.3 et 3.2.2 de la Notice d'Évaluation des Incidences sur l'Environnement (annexe 7).

.....

.....

.....

.....

### Si la mise en œuvre du projet est souhaitée par phases, la description de ce phasage :

/.....

.....

.....

## Cadre 3 - Coordonnées d'implantation du projet

Rue :.....Chemin Royal (parc industriel Zone B).....n° .....

Commune :...7181 Seneffe.....

### Liste des parcelles cadastrales concernées par la demande

Si le projet concerne plus de cinq parcelles, joindre une vue en plan reprenant l'ensemble des parcelles

	Commune	Division	Section	N° et exposant	Propriétaire
Parcelle 1	Seneffe	5	A	0035H	FSC
Parcelle 2					

### Existence de servitudes et autres droits :

Non

Oui : .....

## Cadre 4 - Antécédents de la demande

<input type="checkbox"/>	<del>Réunion de projet en date du :.....</del>
<input type="checkbox"/>	<del>Certificat d'urbanisme n°1 délivré le..... à ....</del>
<input type="checkbox"/>	<del>Certificat d'urbanisme n° 2 délivré le..... à ....</del>
<input type="checkbox"/>	<del>Certificat de patrimoine délivré le .....à....</del>
<input type="checkbox"/>	<del>Autres permis relatifs au bien (urbanisme, urbanisation, environnement, unique, implantation commerciale, intégré, ...):</del>
	.....
	.....
	.....
	.....
	.....

## Cadre 5 - Situation juridique du bien

### Liste des documents du CoDT qui s'appliquent au bien et précision du zonage

- Schéma de développement territorial si application de l'article D.II.16 du CoDT :
- Plan de secteur : [Activité économique industrielle](#) .....
- ~~Carte d'affectation des sols :....~~
- ~~Schéma de développement pluricommunal :.....~~
- ~~Schéma de développement communal :....~~
- ~~Schéma d'orientation local :....~~
- Guide communal d'urbanisme : [Anciens règlements Communaux de Bâtisse](#) ...
- Guide régional d'urbanisme : [Anciens règlements sur les zones protégées en matière d'urbanisme \(1976\)](#)...
- Permis d'urbanisation :.... Lot n°:.....
- ~~Bien comportant un arbre — arbuste — une haie remarquable~~
- ~~Bien soumis à la taxation des bénéficiaires résultant de la planification~~
- Site à réaménager, site de réhabilitation paysagère et environnementale, périmètre de remembrement urbain, de rénovation urbaine, de revitalisation urbaine, zone d'initiative privilégiée : [périmètre de reconnaissance économique](#) ...

### Pour la région de langue française, en application du Code wallon du Patrimoine

- ~~site site archéologique monument ensemble architectural inscrit sur la liste de sauvegarde~~
- ~~site site archéologique monument ensemble architectural classé~~
- ~~site site archéologique monument ensemble architectural soumis provisoirement aux effets du classement~~
- ~~site site archéologique monument ensemble architectural figurant sur la liste du patrimoine immobilier exceptionnel~~
- ~~zone de protection~~
- ~~bien repris pastillé à l'inventaire régional du patrimoine~~

- bien relevant du petit patrimoine populaire qui bénéficie ou a bénéficié de l'intervention financière de la Région
- bien repris à l'inventaire communal
- bien visé à la carte archéologique pour autant que les actes et travaux projetés impliquent une modification de la structure portante d'un bâtiment antérieur au XXe siècle
- bien visé à la carte archéologique, pour autant que les actes et travaux projetés impliquent une modification du sol ou du sous-sol du bien
- bien visé par un projet dont la superficie de construction et d'aménagement des abords est égale ou supérieure à un hectare

## Cadre 6 – Liste et motivation des dérogations et écarts

Lorsque la demande implique une dérogation au plan de secteur ou aux normes du guide régional d'urbanisme, ou un écart à un schéma, à une carte d'affectation des sols, aux indications d'un guide d'urbanisme ou au permis d'urbanisation, la justification du respect des conditions fixées par les articles D.IV.5 à D.IV.13. du CoDT

Le projet d'éolienne est implanté en zone d'activité économique industrielle pour le mât, l'aire de montage et les aménagements annexes (câblages, chemins d'accès, ...). L'éolienne est implantée à moins de 1500 m d'une zone d'activité économique. Le projet est donc conforme au CoDT. De plus, elle ne nuit pas au développement et à l'activité de l'entreprise FSC. Pour les justifications, Voir Annexe 7 « Notice d'Évaluation des Incidences sur l'Environnement », chapitre 1.1.2. « Situation juridique »

.....  
 .....  
 .....  
 .....

## Cadre 7 - Code de l'Environnement

La demande comporte (joindre en annexe):

- Une notice d'évaluation des incidences sur l'environnement
- Une étude d'incidences sur l'environnement

## Cadre 8 – Décret relatif à la gestion des sols

Vérifier les données relatives au bien inscrites dans la banque de données au sens du décret du 1er mars 2018 relatif à la gestion et à l'assainissement des sols. Joindre en annexe le formulaire, dûment complété et accompagné des documents requis, tel que visé en annexe 8 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 6 décembre 2018 relatif à la gestion et à l'assainissement des sols.

[Voire Annexe 8.2.7](#)

## Cadre 9 - Décret relatif à la voirie communale : création, modification ou suppression de voirie(s) communale(s)

- Non  
 Oui : description succincte des travaux.....

Joindre en annexe le contenu prévu par l'article 11 du décret du 6 février 2014 relatif à la voirie communale ou l'autorisation définitive en la matière

## Cadre 10 - Annexes à fournir

La liste des documents à déposer en quatre exemplaires est la suivante :

- un plan représentant le contexte urbanistique et paysager qui permet de situer le projet dans un rayon de 200 mètres du projet et qui figure :
  - l'orientation ;
  - les voies de desserte avec indication de leur statut juridique et de leur dénomination ;
  - l'implantation, la nature ou l'affectation des constructions existantes dans un rayon de 50 mètres du projet ;
  - l'indication numérotée des prises de vues du reportage photographique ;
- un reportage photographique en couleurs qui permet la prise en compte du contexte urbanistique et paysager dans lequel s'insère le projet et qui contient au minimum :
  - deux prises de vues, l'une à front de voirie, montrant la parcelle et les immeubles la jouxtant, l'autre montrant la ou les parcelles en vis-à-vis de l'autre côté de la voirie ;
  - au moins trois prises de vues afin de visualiser les limites du bien concerné et les constructions voisines ;
- l'occupation de la parcelle, représentée sur un plan, qui figure :
  - les limites de la parcelle concernée ;
  - le cas échéant, l'implantation des constructions existantes sur la parcelle ;
  - les servitudes du fait de l'homme sur le terrain ;
  - l'aménagement maintenu ou projeté du solde de la parcelle concernée, en ce compris les zones de recul, les clôtures de celle-ci, les aires de stationnement pour les véhicules,

l'emplacement, la végétation existante qui comprend les arbres à haute tige, les haies à maintenir ou à abattre, ainsi que les arbres remarquables, les plantations ;

- s'il s'agit d'une modification sensible du relief du sol, l'indication cotée du relief existant de cinq mètres en cinq mètres avec la mention de l'affectation actuelle du terrain, les plantations des propriétés voisines, leur distance vis-à-vis des limites du terrain en cause, ainsi que les coupes indiquant la surface de nivellement du terrain ;
- s'il s'agit d'un dépôt de véhicules usagés, de mitrailles, de matériaux ou de déchets, l'implantation du dépôt, la superficie du dépôt et sa hauteur, la nature de matériaux ou déchets à déposer et le type de clôture ou les dispositifs prévus pour masquer le dépôt ainsi que leur emplacement ;
- s'il s'agit du placement d'une ou plusieurs installations mobiles, leur implantation, leur nombre et, le cas échéant, le type de clôture ou les dispositifs prévus pour dissimuler les installations ;
- la situation prévue après réalisation des modifications du relief du sol ou l'enlèvement du dépôt ;
- la gestion des abords et la protection des constructions et plantations voisines ;

**Les plans sont numérotés et pliés au format standard de 21 sur 29,7 centimètres.**

## Cadre 11 - Signatures

Je m'engage à solliciter les autorisations ou permis imposés, le cas échéant, par d'autres lois, décrets ou règlements.

**Signature du demandeur ou du mandataire**

.....

## **Extrait du Code du Développement Territorial**

### **Art. D.IV.33**

Dans les vingt jours de la réception de l'envoi ou du récépissé de la demande de permis ou de certificat d'urbanisme n° 2 :

1° si la demande est complète, le collège communal ou la personne qu'il délègue à cette fin, ou le fonctionnaire délégué envoie un accusé de réception au demandeur. Il en envoie une copie à son auteur de projet;

2° si la demande est incomplète, le collège communal ou la personne qu'il délègue à cette fin, ou le fonctionnaire délégué adresse au demandeur, par envoi, un relevé des pièces manquantes et précise que la procédure recommence à dater de leur réception. Il en envoie une copie à son auteur de projet. Le demandeur dispose d'un délai de 180 jours pour compléter la demande; à défaut, la demande est déclarée irrecevable. Toute demande qualifiée d'incomplète à deux reprises est déclarée irrecevable.

**Lorsque le collège communal ou la personne qu'il délègue à cette fin n'a pas envoyé au demandeur l'accusé de réception visé à l'alinéa 1er, 1° ou le relevé des pièces manquantes visé à l'alinéa 1er, 2° dans le délai de vingt jours, la demande est considérée comme recevable et la procédure est poursuivie si le demandeur adresse au fonctionnaire délégué une copie du dossier de demande qu'il a initialement adressé au collège communal, ainsi que la preuve de l'envoi ou du récépissé visé à l'article D.IV.32. Le demandeur en avertit simultanément le collège communal. À défaut d'envoi de son dossier au fonctionnaire délégué dans les trente jours de la réception de l'envoi ou du récépissé de la demande de permis ou de certificat d'urbanisme n° 2 visés à l'article D.IV.32, la demande est irrecevable. Lorsque, dans le même délai de trente jours, le collège communal n'a pas informé par envoi le fonctionnaire délégué du délai dans lequel la décision du collège communal est envoyée, le fonctionnaire délégué détermine lui-même ce délai sur base du dossier et des consultations obligatoires. Ce délai s'impose au collège communal, qui en est averti par envoi.**

Lorsque le fonctionnaire délégué n'a pas envoyé au demandeur l'accusé de réception visé à l'alinéa 1er, 1° ou le relevé des pièces manquantes visé à l'alinéa 1er, 2° dans le délai de vingt jours, la demande est considérée comme recevable et la procédure est poursuivie.

### **Art. R.IV.26-1**

(...)

**Lorsque la demande de permis couvre des objets distincts qui nécessitent des formulaires différents, ceux-ci sont annexés au dossier et forment une seule demande de permis.**

### **Art. R.IV.26-3**

Moyennant accord préalable de l'autorité compétente ou de la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou du fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16, le demandeur peut produire les plans à une autre échelle que celles arrêtées.

À titre exceptionnel, l'autorité compétente ou la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou le fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16 peut solliciter la production de documents complémentaires si ceux-ci sont indispensables à la compréhension du projet. Ces documents complémentaires sont mentionnés dans le relevé des pièces manquantes visé à l'article D.IV.33, alinéa 1er, 2°.

Le nombre d'exemplaires à fournir est fixé dans les annexes 4 à 11 visées à l'article R.IV.26-1.

Lorsque l'autorité compétente ou la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou le fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16 sollicite des exemplaires supplémentaires auprès du demandeur, elle le mentionne dans le relevé des pièces manquantes visé à l'article D.IV.33, alinéa 1er, 2°. Le nombre de ces exemplaires complémentaires ne peut dépasser celui des avis à solliciter. L'autorité compétente ou la personne qu'elle délègue en vertu de l'article D.IV.33 ou le fonctionnaire délégué lorsqu'il est l'autorité chargée de l'instruction des demandes de permis visées aux articles D.II.54, D.IV.25 et D.V.16 peut inviter le demandeur à communiquer l'exemplaire supplémentaire sur support informatique en précisant le format du fichier y relatif.